

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная общеобразовательная школа № 9»  
город Сарапул Удмуртская Республика

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 5 от 08.04.2019г.

Согласовано  
на заседании Управляющего  
совета школы  
Протокол № 6 от 08.04.2019г.

Утверждаю  
Директор МБОУ НОШ № 9  
Шельпякова Ж.А.  
Приказ № 27/2 о/д от 09.04.2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ НОШ № 9

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 26, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом школы.

1.2. Деятельностью Ученического совета школы руководит педагог-организатор, курирует заместитель директора по воспитательной работе.

### 2. Цели и задачи Ученического совета

2.1. Привлечение обучающихся к сознательному систематическому участию в управлении делами школы путем создания работоспособных органов коллектива.

2.2. Задачами Ученического совета школы являются:

- 2.2.1. Привлекать детей к участию в мероприятиях класса и школы;
- 2.2.3. Развивать инициативу и творчество у детей в процессе коллективных дел;
- 2.2.4. Развивать фантазию, раскрывать познавательные интересы, творческие способности лидеров;
- 2.2.5. Создавать условия для интеллектуального, нравственного и эмоционального самовыражения личности младшего школьника;
- 2.2.6. Воспитывать личную ответственность за порученное дело;
- 2.2.7. Выявлять новые инициативы, идеи;
- 2.2.8. Привлекать учащихся к участию в городских и школьных творческих конкурсах.

### 3. Функции Ученического совета

Ученический совет:

3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение детей по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по планированию учебно-воспитательного процесса;

3.2. Подбирает и назначает ответственных за выполнение различных дел;

3.3. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

3.4. Участвует в военно-патриотической работе;

3.5. Определяет направление досуговой деятельности обучающихся, тематики внутришкольных конкурсов;

3.6. Руководит школьными СМИ. Доводит до сведения педагогического и ученического коллективов решения УС;

3.7. Участвует в оценивании и поощрении школьников;

3.8. Помогает в контроле над успеваемостью, дисциплиной;

3.9. Создает условия для проявления и развития организаторских и лидерских способностей учащихся.

#### **4. Права Ученического совета**

Ученический совет имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде) и в школьной газете, получать время для выступлений своих представителей на классных часах;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в четверть;
- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и анкетирование;
- 4.9. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
- 4.10. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Ученического совета;
- 4.11. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.12. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении учащихся;
- 4.13. Создавать печатные органы;
- 4.14. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Ученическими советами других учебных заведений;
- 4.15. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- 4.16. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями (законными представителями);
- 4.17. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- 4.18. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- 4.19. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

#### **5. Порядок формирования Ученического совета**

- 5.1. Ученический совет формируется на выборной основе сроком на один год;
- 5.2. В состав Ученического совета могут входить учащиеся 3-4 классов, которые входят в Совет класса: командир, помощник командира, руководители секторов;
- 5.3. Ученический совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Командира ученического совета;
- 5.4. В составе ученического совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

#### **6. Структура Ученического совета.**

- 6.1. Ученический совет школы строит свою работу в нескольких направлениях (секторах) практической деятельности: сектор «Знание», сектор «Творчество», сектор «Спорт», сектор «Печать», сектор «Чистота».
- 6.2. Задачи секторов:
  - 6.2.1. Сектор «Знание»: помощь в организации и проведении интеллектуальных мероприятий, разработка и проведение викторин, участие в подготовке и проведении смотров знаний, олимпиад, конкурсов, вечеров по предметам.
  - 6.2.2. Сектор «Творчество»: формирование и развитие организаторских способностей, помощь в организации и проведении мероприятий, посвященных календарным праздникам, участие в концертах, посвященных Дню Учителя, Дню пожилого человека, 8 Марта и т.д.,

выступление на общешкольных линейках, помощь в проведении праздников у первоклассников, участие в городских творческих конкурсах, социально-значимых акциях.

6.2.3. Сектор «Спорт»: оказание помощи при проведении спортивных праздников, соревнований, определение и лучших спортсменов класса.

6.2.4. Сектор «Печать»: выпуск стенгазет к календарным праздникам, выпуск школьной газеты новостей «Домовой», смотры – конкурсы плакатов, рисунков, размещение статей учащихся в городской газете, участие в оформлении проводимых в школе мероприятий, подведение итогов конкурсов плакатов, рисунков, газет и определение победителей, фотосъемка праздников.

6.2.5. Сектор «Чистота»: помощь в проведении субботников, организация дежурства по школе, участие в ежегодной городской акции «Чистый город», подведение итогов конкурсов рисунков и поделок по теме: «Сарапул-Чистоград», проведение конкурса «Лучшая клумба»;

## **7. Делопроизводство**

7.1. Работа Ученического совета школы отражается в годовых отчетах, фотоматериалах, статьях, которые хранятся в отдельных папках.

7.2. Срок хранения документации и материалов работы Ученического совета до минования надобности.